



2019年3月実施 回収率 73%

小数点は切り捨て%で表示しております

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	スタッフより
環境・ 体制 整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	85%	10%	-	無回答：10% 運動するには少し狭いと感じる。	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	75%	25%	-	・よくわからない・どのスタッフがどの教室なのかわからないことがある・スタッフ変更の知らせがなく誰がどの資格を持っているかわからない。	・スタッフの異動や退職等があった場合は、月のお便りでお知らせします。スタッフ表も随時更新していきます。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	78%	17%	-	無回答：3% ・よくわからない	
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	100%	-	-	・細かく分析された上で支援計画が作られていると思う。・家庭で取り組むのが困難な課題に対応してもらっている。	
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	100%	-	-		
保護者 への 説明等	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	25%	64%	10%	・よくわからない・そのような活動に参加したことがないのでわからない・ほとんど見たことはない。・必要性を感じない。	
	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	92%	3%	-	無回答：3% ・利用者負担額の内訳があれば納得できる。	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	92%	7%	-	・活動報告から課題が見えてこない。課題と共に対処法やアドバイスがあるとよい。	・教室全体での活動報告と個別のケア記録の違いについて、保護者様に説明を十分に行います。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	96%	3%	-		

	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	82%	14%	3%	・日中の保護者会は出たくても仕事で出られない、夕方に～！・保護者同士の連携について必要性を感じていない。・保護者会にはまだ出席していないが機会があれば参加したい。	・日中や夕方など、多くの保護者様が参加できるような時間帯に開催するため現在検討中です。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	75%	21%	-	・そのような例がまだないのでよくわからない(3) ・よくわからない ・苦情があるかどうかわからないので判断できない。	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	92%	7%	-	・送迎の件など、スタッフ間で共有されていないように感じる。	・スタッフ間、教室内の情報の共有に努めていきます。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	89%	10%	-		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	100%	-	-		
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	64%	32%	3%	・見たことはない	・月のお便り等でお知らせしています。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	39%	46%	7%	・実施されているかわからないので評価できない(2) ・見たことや実施したことなど聞いてない(2)	・避難訓練については月のお便りでお知らせし、実施していますが、今後も保護者様への説明を十分に行っていきます。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	89%	10%	-	・とても楽しみにしている(2) ・ゲームをしたくて行くのを面倒くさがるが、行った帰りは笑顔なので楽しんでいると思う。 ・クッキングや行事は特に楽しみ。 ・おやつが不満。おにぎりやうどんなどを希望しているらしい。 ・最近飽きてきたのか行き渋りがある。 ・行けば頑張るが・・・	・おやつへの対応は教室内で検討中です。

⑱	事業所の支援に満足しているか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアレントトレーニングを受けてみたい。ミライムで何かできないか？ ・日々子どもの成長を感じている。 ・14：00 前の送迎に対応してもらえると良いと思う。
---	----------------	------	---	---	--

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・ガイドラインより広いスペースを確保している。 ・運動スペースもある。
	②	職員の配置数は適切であるか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフの無駄な動きをなくし、力を付けるため5人で利用時間を回せるように改善中。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	83%	16%	-	<ul style="list-style-type: none"> ・トイレがバリアフリーである ・現在介助の必要な利用者はいない
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・朝夕のミーティング ・その都度目標設定と振り返りをしている
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・昨年2回実施され、保護者会につながっている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	-	-	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	-	66%	16%	無回答：16%
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・研修の機会を多くしている。
適切な	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・家族や学校と連携しながら作成している ・日々、保護者から聞き取りしている

支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	-	-	Vainland, SM 能力検査 ・特性に応じて視覚化、構造化支援をしている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	-	-	・スタッフ全員で意見を出し合い、よりよいものになっている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	-	-	・子が生き生きと取り組めるよう、活動内容や時間帯の工夫をしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	100%	-	-	・外出活動 ・長期休みにイベントを多くしている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	-	-	・曜日毎の利用者に応じて、学年別・男女別・個別や集団活動等を計画している。リーダー育成にも取り組んでいる。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	-	-	・個別支援が必要な子への対応を共有している。 ・新しく始める活動はシミュレーションを行い、進め方を確認し合っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%	-	-	・個別対応についての振り返りを話し合い、今後の支援方法を確認し合っている。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	-	-	・各児童のその日の姿を正しく伝えるため、ケア記録の書き方を改善中。 ・欠勤していたスタッフにも共有できるように次の日のミーティングで全員で共有内容を確認している。	

関係機関や保護者	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	-	-	半年ごとにモニタリング実施。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	100%	-	-	・学習やあそびを取り入れている。 ・学校教育活動内容に沿いながら、遊びや運動を取り入れている。 ・特に運動に力を入れている。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	100%	-	-	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	83%	16%	-	・毎月の学校の便りをもとに、送迎時間を調整し、送迎場所の確認をしている。

との連携関係機関や保護者との連携						
	②②	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	-	100%	-	<ul style="list-style-type: none"> ・医療的ケアが必要な子がいない。 ・てんかんに対するケアの周知をしている。
	②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	100%	-	-	・児童発達支援事業所を利用していた家族との情報共有を図っていた。
	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	-	16%	83%	・まだそのような例がない。
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	83%	16%	-	<ul style="list-style-type: none"> ・保健師さんとの研修 ・虐待を受けた利用者に関する連携
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	33%	50%	16%	・こむこむなどで地域の子と関わりを持った。
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	83%	16%	-	・放デイ連絡協議会に参加。
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	-	-	・HUGでその日の様子を保護者に伝えている、送迎時にも伝えている。支援したことによる変化も具体的に記録している。
保護者への説明責任等	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	16%	83%	-	・個別面談時に保護者から対応の話があればアドバイスしている。
	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	-	-	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	83%	16%	-	・個別面談時に保護者から対応の話があればアドバイスしている。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	83%	16%	-	・昨年保護者会を取り入れた。保護者同士の交流の場を設け、子の教室での活動の様子をビデオ上映した。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	-	-	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	83%	16%	-	・児発管教室長MT実施。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	100%	-	-	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	-	-	・個別ボードの活用
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	-	66%	33%	・今後増やしていく
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	83%	16%	-	・感染症対策のお便り等で知らせている。 ・マニュアルに沿っている。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	-	-	・年4回実施。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	-	-	・虐待防止研修への参加
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	100%	-	-	・身体拘束の恐れのある子には具体的に個別支援計画に記入し保護者に伝えている。 ・セクハラ行為に受け取られないよう、男性スタッフの女兒への対応はスタッフ全員で考慮している。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100%	-	-	・保護者の情報を元に契約時に同意書をもっている
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	-	-	